

Umstellung von Office 2003 auf Office 2010

Ein Satz vorweg: Keine Angst, es tut nicht weh und es gibt eine Menge Hilfe!

Natürlich wühlt eine neu gestaltete Software bestimmte Bereiche des Arbeitslebens auf. Allerdings zeigen unsere Erfahrungen, dass sich die Anwender relativ schnell an die ‚neue Welt‘ gewöhnt haben. Ja! Es hat sich etwas geändert. Im Kopfbereich der Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint usw.) werden die Unterschiede zu 2003 direkt sichtbar.

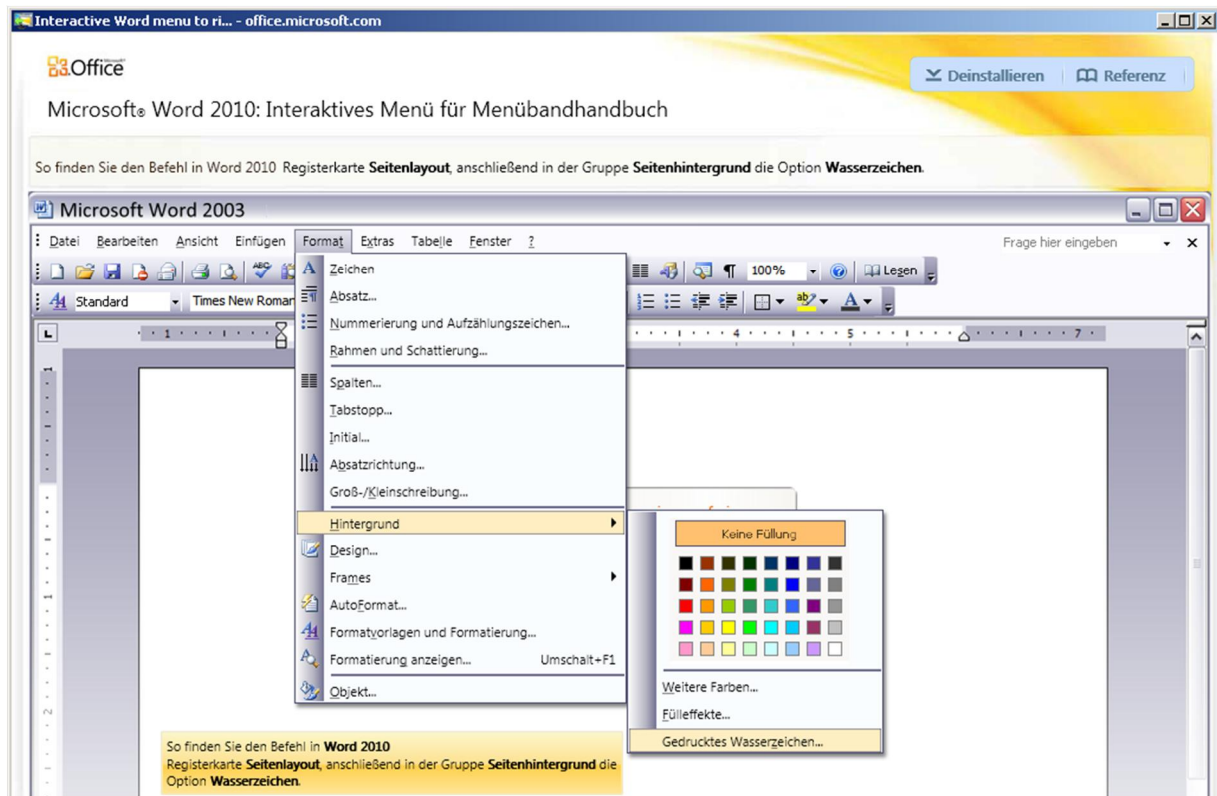
Aber! Nicht nur das Aussehen sondern vor allem der Nutzen macht eine Umstellung plausibel und vertretbar. Wie steht es beispielsweise um die Produktivität oder was bringt uns ein Ribbon?

Es macht schon einen Unterschied, ob ich für eine Softwarefunktion etliche Menüs und Register durchklicken sowie Auswahlfelder füllen muss oder mittels Ribbon über ein Icon die gleiche Funktion abrufe.

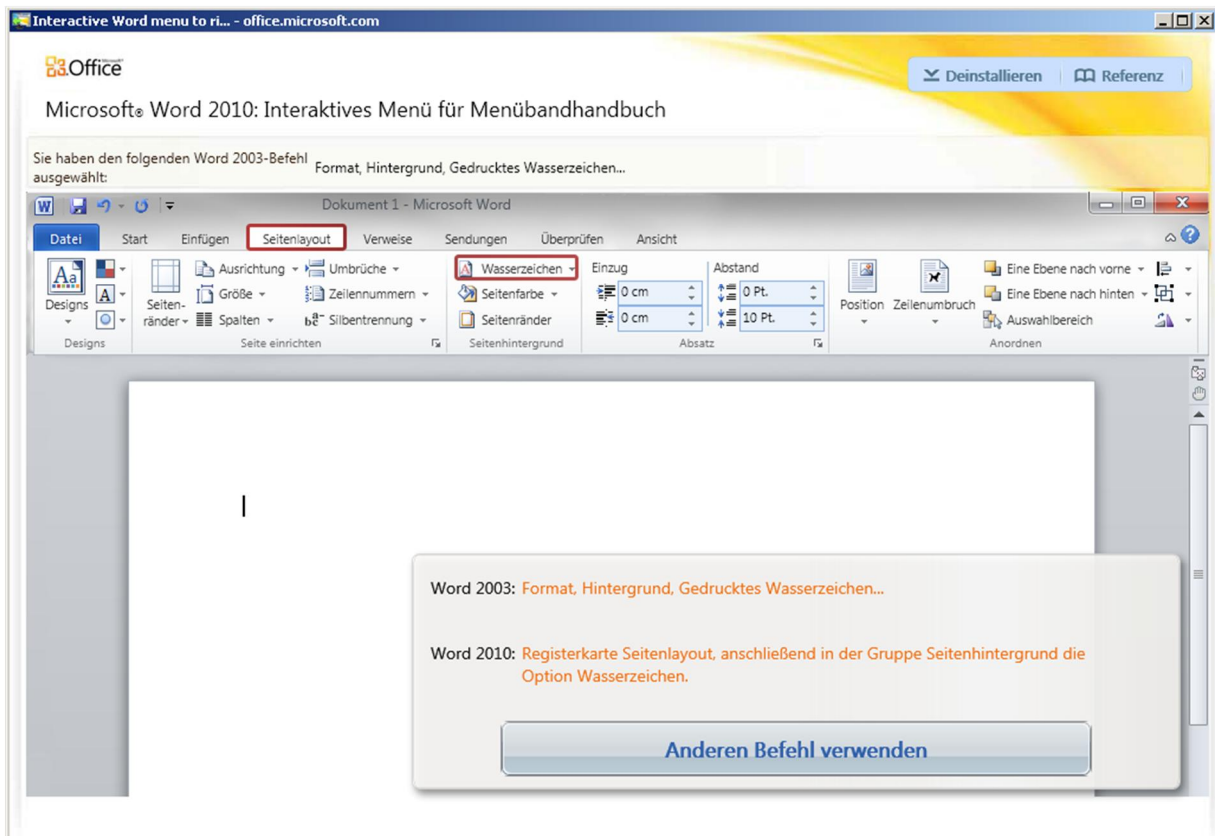
Der Begriff **Ribbon** kommt aus dem englischen und steht für „Band“. Wir könnten auch eine Umschreibung versuchen. Mit „eine Leiste mit Multifunktionscharakter“ stehen wir aber noch nicht besser da. Hinter dem Ribbon steht ein Konzept zur komfortablen Bedienung einer Software über deren Oberfläche. Microsoft verfolgt hier den Ansatz, die Menüsteuerung und die Symbolleistensteuerung in einem Element zu vereinen.

Eine empfehlenswerte und lobenswerte Hilfe bieten **interaktive Handbücher**. Ein Beispiel und die unten abgebildeten Fensterausschnitte sollen verdeutlichen, wieso man keine Angst mehr vor der Umstellung haben muss. Nehmen wir das **Beispiel Word: Wasserzeichen**

Bei Word 2003 ist das gedruckte Wasserzeichen für Sie kein Problem. Sie rufen den Menüpunkt Format, den Punkt Hintergrund und den Unterpunkt Gedrucktes Wasserzeichen auf (siehe Fensterausschnitt des interaktiven Handbuchs).



Wo versteckt sich der Befehl in Office 2010? Wenn Sie jetzt im interaktiven Handbuch auf den Punkt „Gedrucktes Wasserzeichen“ klicken bekommen Sie eine Anzeige, über die Sie erfahren wo die Funktion in Word 2010 (siehe Fensterausschnitt) ist:



Die Handbücher stehen Ihnen über das Internet zur Verfügung. Sie können aber auch auf ihrem PC installiert werden. Zurzeit sind die interaktiven Handbücher für die Programme Word, Excel und PowerPoint verfügbar. Weitere Handbücher werden folgen. Der Weg zu den Handbüchern ist nur noch einen [Klick](#) entfernt. Sie sehen: Einiges wird einfacher!

Für weitere Informationen und Begleitungen bei Ihrer Umstellung stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr Streitz Consult Team!

Streitz Consult GmbH, Pingsdorfer Str. 54, 50321 Brühl, Tel.: 02232/153030, Fax:02232/153031

E-Mail: info@streitz-consult.de, Ansprechpartner: Rolf Hufschlag